# Manejo intermedio de la herramienta de hoja de cálculo Excel

Descripción del formulario

Correo *

Correo válido

Este formulario registra los correos. Cambiar configuración

**¿Cómo se guarda un archivo en Excel?** *

- A) Archivo > Imprimir
- B) Archivo > Guardar como
- B) Archivo > Guardar como
- C) Archivo > Compartir
- D) Archivo > Exportar

**¿Qué tecla se utiliza para copiar una celda?** *

- A) Ctrl + X
- B) Ctrl + C
- C) Ctrl + V
- D) Ctrl + Z

**¿Cómo se inserta una nueva hoja de cálculo en un libro de Excel?** *

- A) Clic derecho en una hoja existente y seleccionar "Insertar"
- B) Archivo > Nuevo
- C) Pestaña Inicio > Insertar > Insertar hoja
- D) Clic en el botón "+" al final de las pestañas de hojas

**¿Qué fórmula se utiliza para sumar el rango de celdas A1 a A10?** *

- A) =SUMA(A1:A10)
- B) =CONTAR(A1:A10)
- C) =PROMEDIO(A1:A10)

- C) =PROMEDIO(A1:A10)
- D) =MAX(A1:A10)

**¿Cómo se ajusta el ancho de una columna para que se adapte al contenido?** *

- A) Doble clic en el borde derecho de la cabecera de la columna
- B) Doble clic en el borde inferior de la cabecera de la columna
- C) Archivo > Ajustar ancho de columna
- D) Inicio > Formato > Ajustar ancho de columna

**¿Qué hace el atajo Ctrl + Z?** *

- A) Guarda el archivo
- B) Cierra el archivo
- C) Deshace la última acción
- D) Repite la última acción

**¿Cómo se ordenan los datos de una columna de menor a mayor?** *

- A) Datos > Filtrar
- B) Datos > Validación de datos


- A) Datos > Filtrar
- B) Datos > Validación de datos

- C) Datos > Ordenar de A a Z
- D) Datos > Consolidar

**¿Qué función se utiliza para contar el número de celdas no vacías en un rango?** *

- A) =CONTAR()
- B) =CONTARA()
- C) =CONTAR.SI()
- D) =SUMA()

**¿Cómo se inserta un gráfico en Excel?** *

- A) Datos > Insertar gráfico
- B) Fórmulas > Gráficos
- C) Inicio > Gráficos
- D) Insertar > Gráfico

**¿Cuál es el atajo para pegar el contenido copiado?** *

- A) Ctrl + X
- B) Ctrl + C
- C) Ctrl + V

**¿Qué tipo de gráfico es más adecuado para mostrar la distribución de datos en categorías?** *

- A) Gráfico de líneas
- B) Gráfico de barras
- C) Gráfico de dispersión
- D) Gráfico de burbujas

**¿Cómo se aplica un filtro a una columna?** *

- A) Inicio > Filtrar
- B) Datos > Filtrar
- C) Insertar > Filtrar

**¿Qué tecla se utiliza para cortar una celda?** *

- A) Ctrl + X
- B) Ctrl + C
- C) Ctrl + V
- D) Ctrl + Z

**¿Cómo se combina varias celdas en una sola?** *

- A) Inicio > Combinar y centrar
- B) Insertar > Combinar celdas

**¿Qué herramienta permite copiar el formato de una celda a otra?** *

- A) Copiar formato
- B) Pegar especial
- C) Formato condicional
- D) Borrador de formato

**¿Cómo se elimina una hoja de cálculo?** *

- A) Seleccionar la hoja y presionar Delete
- B) Archivo > Eliminar hoja
- C) Clic derecho en la pestaña de la hoja > Eliminar

- C) Clic derecho en la pestaña de la hoja > Eliminar
- D) Inicio > Eliminar hoja

**¿Qué función se utiliza para encontrar el valor más alto en un rango de celdas?** *

- A) =MIN()
- B) =MÁX()
- C) =SUMA()
- D) =PROMEDIO()